



上海工商职业技术学院

2021 年新生入学手册

目 录

一、报到须知.....	1
二、各系（院）及部门联系方式	2
三、报到时携带材料	3
四、校区分布及交通	4
五、2021 年新生缴纳学杂费相关事项.....	6
六、关于外省市学生办理户口迁移须知	8
七、生活用品.....	9
八、学生专用保管箱租赁说明	10
九、新生入伍保留入学资格（或保留学籍）及退伍后恢复学籍办理流程	11
附件 1：关于开通电子发票的通知	13

各位新同学：你好！

祝贺你已被上海工商职业技术学院录取，学校拟定于 2021 年 9 月 11 日（周六）来校报到，视疫情情况，如有变化将另行通知。开学前若有情况不能按时报到的，需致电招办老师请假。对其他相关信息有疑问需要咨询的，请联系各相关系部。同时附上学校各院系的新生交流 QQ 群，欢迎各位 2021 级新生加入自己的组织！也请关注“上海工商职业技术学院招生办”微信公众号了解更多信息。

一、报到须知

（一）常态化疫情防控要求

符合新冠疫苗接种条件的新生建议在开学报到之前在所在地完成接种，如有特殊情况请及时联系招办老师。

在目前国家常态化防控形势下，新生在假期应做好自我防护，减少不必要的外出，尽量避免参加聚会和集体活动，原则上不前往国外和国内中高风险地区、不跨省域长途旅行。

新生开学报到防控要求，将根据国家疫情发展形势适时调整，并通过学校招生网（<http://zhaosheng.sicp.edu.cn>）和“上海工商职业技术学院招生办”微信公众号等渠道及时发布。

（二）进校注意事项及要求

- 1.学生务必戴好口罩、出示健康码、体温测量正常才可入校；
- 2.务必按照“一米线”的安全距离有序排队和报到；
- 3.乘坐私家车、出租车等来校的学生，统一到学校南门停车点下车。学生依次间隔 1 米以上排队进行身份核验、接受体温检测，体温正常方可进校；
- 4.体温检测出现异常的学生，要耐心等待、主动配合学校进行体温复测。
- 5.如有变化，按最新的防控要求执行。

二、各系（院）及部门联系方式

大唐信息技术学院	包括专业有：计算机网络技术、计算机应用技术、移动互联应用技术、物联网应用技术		
	联系电话：13611699695	联系人：李老师	新生 QQ 群：1018987335
商务与管理系	包括专业有：电子商务、国际商务（跨境贸易）、大数据与会计（助理会计师、涉外会计）、会展策划与管理		
	联系电话：13524129651	联系人：杨老师	新生 QQ 群：637323682
餐旅服务学院及空中乘务、护理	包括专业有：餐饮智能管理、酒店管理与数字化运营、护理、空中乘务专业		
	联系电话：18721782161	联系人：马老师	新生 QQ 群：333412091
机电工程系	包括专业有：机电一体化技术、工业机器人技术、数控技术、机械制造及自动化、机电一体化技术（中英合作）		
	联系电话：13916163529	联系人：安老师	新生 QQ 群：762503725
汽车工程系	包括专业有：新能源汽车技术、汽车检测与维修技术（智能网联汽车方向）、新能源汽车检测与维修技术（高本贯通）		
	联系电话：15821331819	联系人：刘老师	新生 QQ 群：784831851
艺术设计系	包括专业有：广告艺术设计、室内艺术设计、数字媒体艺术设计		
	联系电话：15021010167	联系人：张老师	新生 QQ 群：567625679
教育学院	包括专业有：学前教育、商务英语、商务日语		
	联系电话：13611870243	联系人：许老师	新生 QQ 群：815421236
珠宝系	包括专业有：宝玉石鉴定与加工、首饰设计与工艺、珠宝首饰技术与管理		
	联系电话：18621807353	联系人：肖老师	新生 QQ 群：651219890
招办	联系电话：15618623306	联系人：龚老师	
学工部（处）	联系电话：17887940719	联系人：张老师	咨询有关资助事宜
	联系电话：18001901733	联系人：陆老师	咨询有关档案事宜
团委	联系电话：13611684945	联系人：胡老师	咨询团员关系转移事宜
武装部	联系电话：13761639903	联系人：王老师	咨询有关征兵等事宜
教务处	联系电话：15900909086	联系人：吕老师	咨询有关学籍事宜
财务处	联系电话：17717646026	联系人：顾老师	咨询有关学费缴费事宜
后勤服务	嘉定校区	联系电话：19821815256	联系人：陈老师 咨询有关宿舍安排、购买生活用品等事宜
	青浦校区	联系电话：18606255671	
户口迁移	联系电话：15021078684	联系人：王老师	咨询有关户口迁移问题
国际交流处	联系电话：15800818147	联系人：陈老师	咨询有关出国专升本、专升硕事宜
继续教育学院	联系电话：17317957717	联系人：吴老师	咨询自考专升本、英语四级事宜

三、报到时携带材料

1. 录取通知书原件

2. 本人身份证原件

3. 学费及其它费用（详见“2021 年新生缴纳学杂费相关事项”，本市已报到，并已缴纳学杂费的学生除外。）

4. 学籍档案（如有党、团关系材料请由原所在学校放进学生档案）由新生原学校或单位寄送 EMS 机要文件至上海工商职业技术学院学工部（处）办公室 陆老师，联系电话：021-60675958-1033。地址：上海市嘉定区外冈恒荣路 200 号，邮编 201806。也可以由学生自行携带（不得私自拆开、损毁档案封条），于报到时交至本班级辅导员。

5. 一寸照片一张

6. 防疫防控要求的相关注意事项，请于开学前关注学校招生网 [“http://zhaosheng.sicp.edu.cn/”](http://zhaosheng.sicp.edu.cn/) 及 **“上海工商职业技术学院招生办”** 公众号通知。

四、校区分布及交通

学校有两个校区：嘉定校区和青浦校区。

嘉定校区设有新能源汽车检测与维修技术（高本贯通）、新能源汽车技术、汽车检测与维修技术（智能网联汽车方向）、机电一体化技术、工业机器人技术、数控技术、机械制造及自动化、机电一体化技术（中英合作）、计算机网络技术、计算机应用技术（移动互联网应用软件开发）、移动互联应用技术、物联网应用技术、宝玉石鉴定与加工、珠宝首饰技术与管理、首饰设计与工艺、广告艺术设计、数字媒体艺术设计和学前教育专业；

青浦校区设有餐饮智能管理、酒店管理与数字化运营、空中乘务、商务英语、商务日语、大数据与会计（助理会计师、涉外会计）、电子商务、国际商务（跨境贸易）、会展策划与管理、护理专业。

（一）嘉定校区

校区地址：上海市嘉定区外冈镇恒荣路 200 号

报到当天 8:30-14:30 在轨道交通 11 号线嘉定西站 3 号口有校车接送。

1. 主要公交线路：

（1）轨道交通 11 号线嘉定新城站下 1 号口出，即到达公交站乘坐 53 路至**外钱公路外青松公路站**下车，步行 770 米至上海工商职业技术学院嘉定校区。

（2）轨道交通 11 号线（嘉定北方向）嘉定西站下，步行至公交嘉定西站乘坐嘉定 21 路至**冈南桥站（嘉北郊野公园 2 号门）**下车，步行 450 米至上海工商职业技术学院嘉定校区。

人民广场出发的新生可乘坐沪嘉专线（成都北路近南京西路）至嘉定南门公交站（终点站）下车，南门公交站内乘坐嘉定 55 路（原嘉安线）至**新侨学院站**下车，步行 350 米至上海工商职业技术学院嘉定校区。

浦东机场出发的新生可乘坐轨道交通 2 号线至江苏路站换乘 11 号线，再参考（1）（2）中的线路。

虹桥机场/高铁站出发的新生可乘坐轨道交通 2 号线（浦东国际机场方向）至江苏路站换乘 11 号线，再参考（1）（2）中的线路。

上海火车站出发的新生可乘坐轨道交通 3 号线（上海南站方向）至曹杨路站换乘 11 号线，再参考（1）（2）中的线路。

上海南站出发的新生可乘坐轨道交通 3 号线至曹杨路站换乘 11 号线，再参考（1）（2）中的线路。



2. 开车主要线路：

（1）人民广场→南北高架→中环路（G2）→沪嘉高速（S5）→上海绕城高速公路安亭方向（G1501）→嘉松北路出口下（左转）→嘉松北路（左转）→石泥泾路（右转）→外青松公路（右转）

→恒荣路

(2) 徐家汇→沪闵高架→中环路 (G2) →沪嘉高速 (S5) →上海绕城高速公路安亭方向 (G1501) →嘉松北路出口下 (左转) →嘉松北路 (左转) →石泥泾路 (右转) →外青松公路 (右转)

→恒荣路

(3) 中山公园天山路→中环路→沪嘉高速 (S5) →上海绕城高速公路安亭方向 (G1501) →嘉松北路出口下 (左转) →嘉松北路 (左转) →石泥泾路 (右转) →外青松公路 (右转) →恒荣路

(二) 青浦校区

校区地址：上海市青浦区华新镇新风北路 565 号

报到当天 8:30-14:30 在虹桥高铁站 1F 西停车场有校车接送。

1. 主要公交线路：

(1) 轨道交通 2 号线徐泾东站下 9 号口出，步行至徐泾东公交站乘坐白徐线至**华新镇**（即新风北路口）下车步行约 320 米至上海工商职业技术学院青浦校区。

(2) 轨道交通 2 号线徐泾东站下 9 号口出，步行至徐泾东公交站乘坐 773 路或 197 路至**华强街新风北路**下车步行约 980 米至上海工商职业技术学院青浦校区。

(3) 轨道交通 3 号线或 4 号线虹桥路站换乘 10 号线（虹桥火车站方向），至虹桥火车站换乘 17 号线（东方绿舟方向），至蟠龙路站下 2 号口出，步行至崧泽大道蟠龙路公交站乘坐白徐线至**华新镇**（即新风北路口）下车步行 320 米至上海工商职业技术学院青浦校区。



人民广场出发、浦东机场出发、虹桥机场/高铁站出发的新生都可参考 (1) (2) 中的线路

上海火车站出发、上海南站出发的新生可参考 (3) 中的线路

2. 开车主要线路：

(1) 人民广场→延安路高架→沪青平高速公路 (G50) →沈海高速(G15) →华新镇出口 (右转) →新府路到底 (左转) →纪鹤公路 (右转) →新风北路 565 号。

(2) 人民广场→南北高架中环路 (G2) →沪宁高速嘉松中路出口下 (左转) →嘉松中路 (左转) →纪鹤公路 (左转) →新风北路 565 号

(3) 徐家汇→内环线高架延安路高架 (S20) →外环线 (G2) →沪宁高速嘉松中路出口下 (左转) →嘉松中路 (左转) →纪鹤公路 (左转) →新风北路 565 号

(4) 中山公园长宁路天山路哈密路→中环路 (G2) →沪宁高速嘉松中路出口下 (左转) →嘉松中路 (左转) →纪鹤公路 (左转) →新风北路 565 号

五、2021 年新生缴纳学杂费相关事项

(一) 缴费方式

为了更加方便缴纳学杂费，以三种方式办理：

1. Pos 机(银行刷卡机)刷银行卡缴费；
2. 支付宝或微信现场扫码支付；
3. 银行汇款：可通过当地任何银行汇款（请保留好银行汇款单，在报到注册当天凭银行汇款单注册。汇款时请一定写明：学生姓名、专业名称）。

注意：如汇款请往就读的校区地银行汇款

1.在嘉定校区就读的按以下信息汇款：

收款单位名称：上海工商职业技术学院

收款银行：建设银行上海外冈支行

收款银行账号：3100 1976 2500 5000 5210

2.在青浦校区就读的按以下信息汇款：

收款单位名称：上海工商职业技术学院

收款银行：农业银行上海华新支行

收款银行账号：0385 9200 0400 54910

(二) 收费标准：

1. 学费标准

专业名称	收费标准 (元/学年)
机电一体化技术、数控技术、新能源汽车技术、计算机网络技术、计算机应用技术、宝玉石鉴定与加工、电子商务、国际商务（跨境贸易）、大数据与会计（助理会计师、涉外会计）、会展策划与管理、新能源汽车检测与维修技术（高本贯通）、工业机器人技术、机械制造及自动化、移动互联应用技术、物联网应用技术、商务日语、商务英语、学前教育、空中乘务、汽车检测与维修技术（智能网联汽车方向）、酒店管理与数字化运营、珠宝首饰技术与管理、护理 艺术类：室内艺术设计、广告艺术设计、首饰设计与工艺	18000
艺术类：数字媒体艺术设计	19000
餐饮智能管理	20000
机电一体化技术（中英合作）	24000

（沪教委财【2014】85 号、沪教委民【2015】4 号）

2. 住宿费标准：嘉定校区：3000 元/年（5 人/间），青浦校区：3500 元/年（5 人/间）

3. 书杂费标准：餐饮智能管理 2800 元/学年，其余专业 1200 元/学年。

注：书杂费是预收，每学年结算 1 次，多退少补，选择汇款的学生请将学费、住宿费、书杂费三项费用一并汇入。

4. 资助政策：请关注“SICP 学工在线”微信公众号查询。

（三）大学生补充医疗保险

根据《关于做好本市大学生医保过渡期结束后有关工作的通知》（沪人社医发【2014】37 号）文件精神，为进一步提高大学生医疗保障水平，国家鼓励大学生缴纳基本医疗保险外，参加大学生补充医疗保险，凡在校就读期间因病住院或发生意外产生的医疗费用均可进行理赔，每年 120 元，大学三年一次性缴纳合计 360 元，在新生报到时自愿缴纳。

六、关于外省市学生办理户口迁移须知

考入本校的外省市学生户口本着自愿的原则，户口可迁入本校（毕业后户口仍将迁回原籍），亦可不迁入本校。户口愿迁入本校的学生，必须在入学一月内办理迁移手续。办理时学生本人需携带有关材料：

1、学生本人户口迁移证原件一份；2、学生本人身份证复印件一份；3、“录取通知书”复印件一份。

（一）户口迁移证要求

- 1.迁移证上的内容必须电脑打印，准确无误，手写无效。
- 2.迁移证上的出生地与籍贯必须注明省（市）和县（市）二级地域。
- 3.迁移证上的身份证编号必须与本人身份证编号相符。
- 4.迁移原因一栏应注明大中专招生。

5.迁移地址一栏一律注明上海工商职业技术学院或上海市嘉定区外冈镇恒荣路 200 号（因本院注册地在嘉定区，所以在青浦校区报到的学生户口迁移必须同样写学校全称或嘉定区域详址，否则无法申报并予退回。）

（二）学生本人身份证和录取通知书复印件要求

- 1.复印件清晰，无涂改。
- 2.身份证复印件的姓名、性别、民族、出生日期、身份证编号等内容必须与迁移证相符。
- 3.身份证正反两面都要复印。
- 4.身份证缺失、遗失者，必须由原户籍地派出所提供临时身份证。

（三）办理户口迁移程序

1.办理户口迁移的学生，报到时必须将户口迁移证原件、身份证复印件和录取通知书复印件及时交给各班辅导员。

- 2.辅导员核准后统一交至后勤保卫处备案。
- 3.后勤保卫处保卫科择日组织学生信息采集和拍照后，集中交于属地派出所办理入户手续。
- 4.跨年度不再受理任何户口迁移事宜。

（四）学生毕业后，户口必须迁回原地。

七、生活用品

整齐美观的宿舍环境是和谐的集体生活的基础，为了规范管理，维护洁、齐、美的寝室环境，要求学生寝室内的卧具和生活用品尽可能整齐划一。同时，为了免除新生报到自带行李过多不便，作为历年来方便新生入校的服务项目之一，今年学校仍将委托上海高校后勤服务有限公司，通过公开招商、师生评议、集团采购、质监部门全程质量监控等环节，以低于同等货品市场价的优惠价格，为住宿新生代为购置宿舍内卧具和部分生活用品，提供两种套餐供学生选择（A套：520元、B套：780元）。为切实落实国家教育部关于规范高校收费工作的有关精神，学校重申将严格坚持在此工作中以“以服务学生为本、不强制、‘平进平出’不加价、不以营利为目的”等为原则。

附学生公寓生活用品清单：

A套				
序号	产品名称	质量规格	数量	单价
1	保温瓶	5磅平盖	1	17
2	塑料面盆	PE; 36cm	1	7.5
3	塑料面盆	PE; 38cm	1	8
4	普通草席	85*195	1	17
5	普通枕席	60*45	1	4.5
6	普通蚊帐	400g; 涤纶双丝; 200*90*160	1	20
7	帐钩	塑料	1	1.5
8	枕芯	中空 1.2 斤; 43*63cm	1	14
9	全棉三件套	纯棉斜纹 40 支, 被套 160*210cm; 床单 115*215cm; 枕套 45*65cm	2	115
10	棉胎 (盖胎)	2.5 斤; 150*200cm	1	45
11	纱套 (盖胎)	155*205cm	1	7
12	棉胎 (盖胎)	3 斤; 150*200cm	1	56
13	纱套 (盖胎)	155*205cm	1	6
14	床垫	中空高弹 4 斤; 88*195cm	1	68
15	用品包	420D 牛津布	1	18.5
优惠价				520

B套				
序号	产品名称	质量规格	数量	价格
1	保温瓶	8磅提环平盖	1	22
2	塑料面盆	PE; 36cm	1	7.5
3	塑料面盆	PE; 38cm	1	8
4	普通蚊帐	涤纶双丝; 200*90*170	1	22
5	帐钩	塑料	1	1.5
6	竹席	85*190	1	45
7	枕芯 (加大)	聚酯纤维面料, 填充聚 酯纤维 800g; 44× 74cm	1	28
8	全棉三件套 (加 大)	纯棉斜纹 40 支; 枕套飞 边工艺; 被套 190× 230; 床单 130×230; 枕套 88×58	2	158
9	被芯 (棉被芯)	聚酯纤维面料, 填充棉 胎 2000g; 180× 220cm	1	135
10	被芯 (化纤被 芯)	聚酯纤维面料, 填充聚 酯纤维 400g, 机包边; 180×220cm	1	75
11	床垫 (加厚榻榻 米)	聚酯纤维面料, 填充聚 酯纤维 1700g, 机包 边; 88×195cm	1	95
12	用品袋 (加大)	600d 牛津包	1	25
优惠价				780

注：学生公寓床铺规格 190CM*90CM

订购方式：扫一扫右边的“学生公寓生活用品订购系统”二维码，关注“3651 乐生活”公众号，关注后点击“新生入学”项，完成“实名认证”（按实际情况填写）。然后点击“生活用品购买”，并通过微信支付完成付款，付款成功后系统会自动生成兑换码，新生到校后凭兑换码领取上述卧具及生活用品（请妥善保管好兑换码）。



八、学生专用保管箱租赁说明

为加强高校校园安全防范，营造一个和谐平安的学习、生活环境，上海柯冉安防科技有限公司结合高校学生公寓及大学生的特点，专门设计开发了可放置 17 寸（含 17 寸）笔记本电脑等贵重物品的专用保管箱。在高校推广使用以后，取得了明显的防盗、防窃效果，得到公安部门肯定，也受到广大学生和家长的

好评。

我院在创建平安校园活动中，根据市教委《关于加强本市高校安全技术防范系统建设的通知》指示，建议所有入校学生办理租赁《学生专用保管箱》。仅收租金 150 元，从新生入寝室开始到退寝室结束，无特殊理由不予退还（除特殊情况以外）。

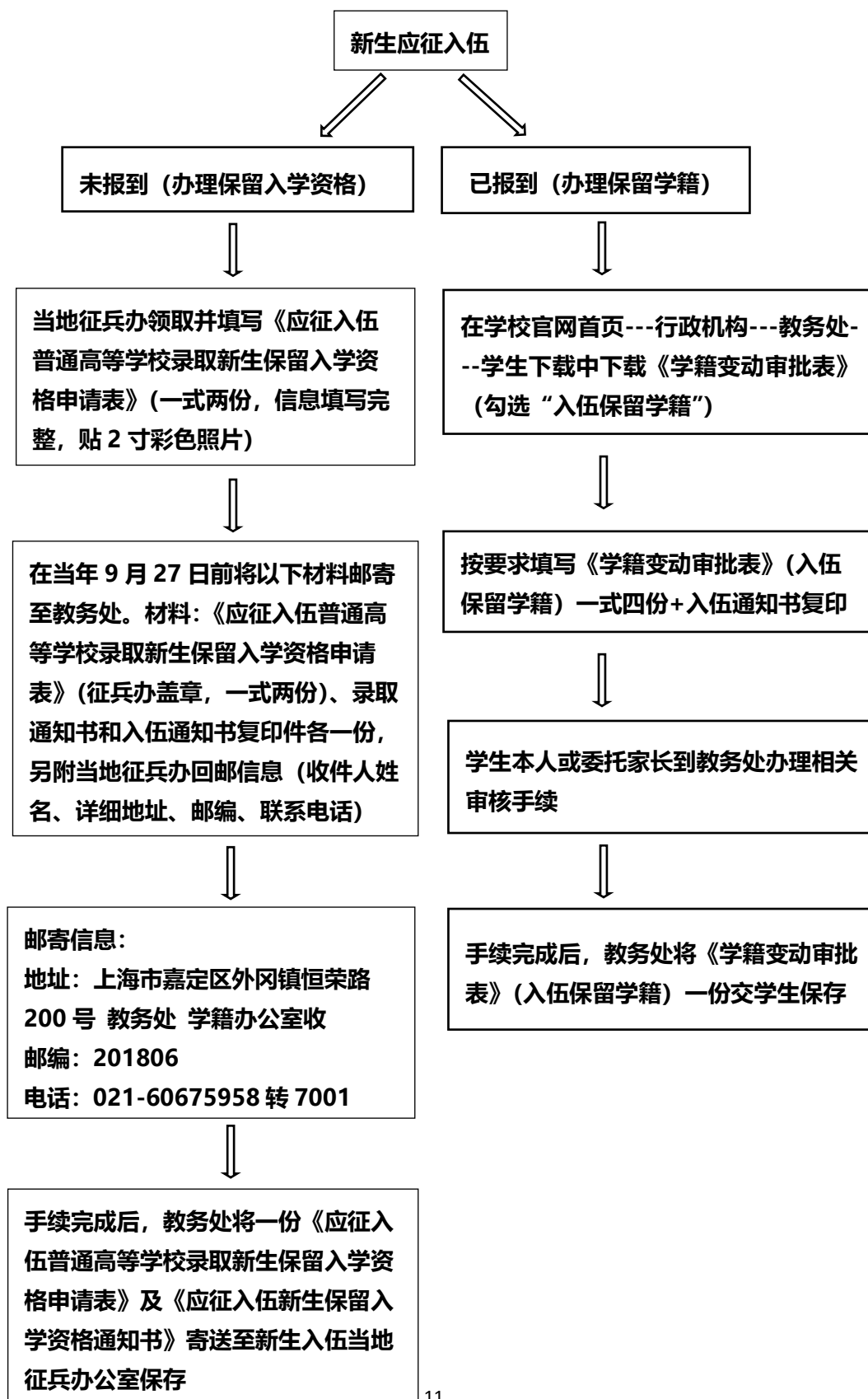
租赁保管箱的学生，在寝室里若保管箱失窃或财物被撬，上海柯冉安防科技有限公司承诺，在第一时间先行垫赔学生 5000 元（公安机关立案），等公安机关侦查破案。如三个月没结果，按实际金额赔付。

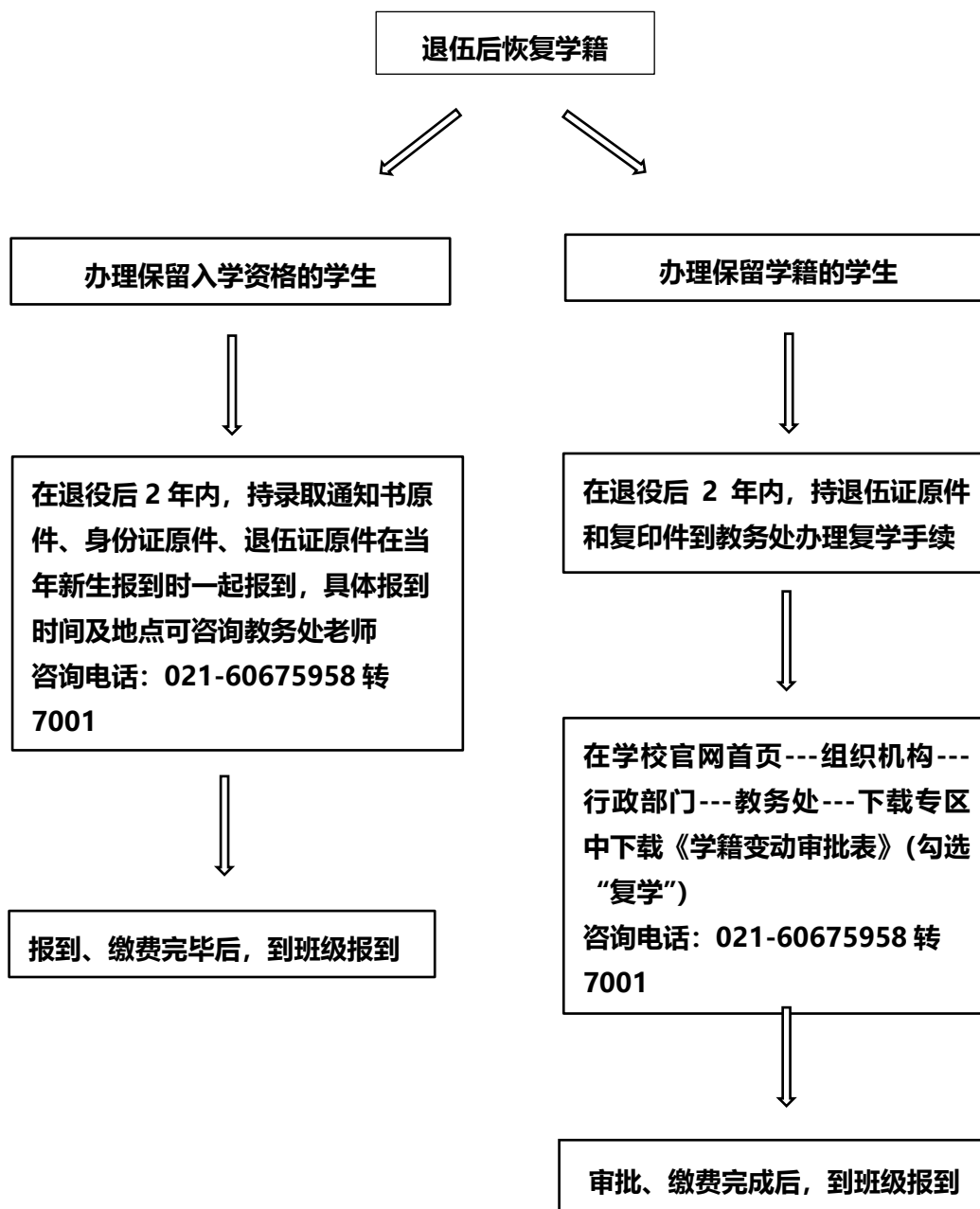
欢迎每位学生租用保管箱，提高防范意识，避免和减少不必要的财物损失。

具体请学生到校住宿时集中购买。

九、新生入伍保留入学资格（或保留学籍）

及退伍后恢复学籍办理流程





附件 1：关于开通电子发票的通知

全体同学：

我院已开通学杂费电子发票通道，自 2019 年 4 月 1 日起学校不再提供纸质发票，学生本人可以登录学校“CRP”平台自行查询和打印。

注意：

1. 新生报到时现场缴费的同学，交款时收到的“上海工商职业技术学院缴费凭据”（没有票据号），不作为正式发票，仅为学生缴费证明。
2. 如需查询缴费信息或打印电子发票，须在正式报到 5 个工作日后，进入校园信息平台查询。
3. 单独缴纳书籍代办费不能开具电子发票，可开具缴费凭据。

查询或打印电子发票流程如下：

1. 首先登入学校 智慧校园平台 (<http://www.sicp.edu.cn/html/906/>)，输入自己的学号(9 位)、密码（初始密码 123456）。（推荐使用火狐浏览器）



2. 登入后页面，选择“学杂费电子发票”



3. 选择缴费查询

自助服务

查询类

缴费查询

4. 选择“缴费记录”

学生信息

姓名: 证件类型: 身份证 证件号: 欠费金额: 0.00

缴费情况 缴费记录 退费记录

	应收金额	减免金额	缓缴金额	已交金额	欠费金额	待退金额
2017年学生交费-学生收费	13,900.00	0.00	0.00	13,900.00	0.00	0.00
2018年学生交费-学生收费	13,900.00	0.00	0.00	13,900.00	0.00	0.00

5. 选择“发票下载”

学生信息

姓名: 证件类型: 身份证 证件号: 欠费金额: 0.00

缴费情况 缴费记录 退费记录

缴费时间	缴费方式	收费人	收费种类	实收金额	发票号	操作	结算信息
2018-12-04 10:51:12	POS机结算	顾雪婧	学生收费	1,700.00	30030555	发票下载	结算备注: 单个结算, 结算日期: 2018-12-04
2018-12-04 10:51:12	POS机结算	顾雪婧	学生收费	1,200.00	30030555	发票下载	结算备注: 单个结算, 结算日期: 2018-12-04
2018-12-04 10:51:11	POS机结算	顾雪婧	学生收费	11,000.00	30030555	发票下载	结算备注: 单个结算, 结算日期: 2018-12-04
2017-09-11 09:15:16	POS机结算	须艳	学生收费	1,700.00	34090731	发票预览	结算备注: 单个结算 创建时间: 2017/9/11 8:04:29, 结算日期: 2017-09-11
2017-09-11 09:15:16	POS机结算	须艳	学生收费	1,200.00	34090731	发票预览	结算备注: 单个结算 创建时间: 2017/9/11 8:04:29, 结算日期: 2017-09-11
2017-09-11 09:15:16	POS机结算	须艳	学生收费	11,000.00	34090731	发票预览	结算备注: 单个结算 创建时间: 2017/9/11 8:04:29, 结算日期: 2017-09-11

6. 选择“打印”

1 / 1

上海增值税电子普通发票

发票代码: 031001800111
发票号码: 30030555
开票日期: 2018年12月06日
校验码: 45017 45768 17693 64554

机器编号: 661821985950

名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
货物或应税劳务、服务名称							
*生活服务*学费			1	11000.00	11000.00	0%	***
*生活服务*住宿费			1	1700.00	1700.00	0%	***
合计					¥12700.00		***

价税合计(大写) 壹万贰仟柒佰圆整 (小写)¥12700.00

名称: 上海工商职业技术学院
纳税人识别号: 523100004251504855
地址、电话: 上海市嘉定区冈峰路68号 021-60673958
开户行及账号: 中国建设银行上海外冈支行31001976250050001151

代开票: 1,200.00 | 学生收费 | 2018年学生交费 | 全日制2017玉石鉴定与加工2班 | 合计1,200.00 总计13,900.00

收款人: 复核: 开票人: 顾雪婧 销售方: (章) 523100004251504855 发票专用章

上海工商职业技术学院

2021年7月