**服务器计算资源申请**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | 申请人 |  |
| 安装软件 |  | | |
| 操作系统 |  | CPU核心数 |  |
| 内存需求 |  | 硬盘需求 |  |
| 业务名称 | 主要运行服务： | | |
| 注意事项 | 秉持服务于教学理念：   1. 信息办提供必需的机房环境机房设施。 2. 信息办负责服务器设备物理位置的摆放、接入网络畅通。 3. 信息办保证托管服务器主机在线期间的设备安全。 4. 信息办为申请人提供网络接入所需的IP地址的分配、网段划分及学校域名。 5. 信息办保留因从事本协议禁止的活动或因服务器中毒、被黑客侵入等情况出现时终止申请部门服务器运行的权利。   申请部门注意事项：   1. 须遵守《中华人民共和国计算机信息网络国际联网管理暂行规定》、《中华人民共和国计算机信息网络国际联网管理暂行规定实施办法》等相关国家法律以及信息办的管理规定。 2. 服务器系统方面，由第三方部署服务时引起的相关责任由申请部门一律承担。 3. 服务器部署完成之后，正常运行中由业务系统出现的问题，烦请相关申请部门协同第三方工程师解决。 4. 申请部门（或请供应商技术人员）遇到需对服务器内所部署的软件进行升级或系统维护时，需提前联系信息办进行远程或现场访问方式的确定。 5. 如业务资源需对外访问时，请提前联系信息办确认。如果部署业务系统存在漏洞造成的损失，由相关部门承担。 | | |

部门领导签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申请日期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_